

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

ที่ นม ๙๓๗๐๔ /

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำมาดำเนินการบริหารงานในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นภายในองค์กรหรือการนำงบประมาณไปใช้ในการพัฒนาชุมชนภายในตำบลของตนเอง นั้น

ข้อเท็จจริง

กองคลัง งานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

โดยผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบไปด้วย ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.ผลการดำเนินงานภาพรวม

ตารางที่ ๑

รายการ	ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง			
	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	ผลต่าง
๑.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๕	๖,๗๙๙,๙๐๐	๕,๗๑๙,๐๙๐	๑,๐๘๐,๘๑๐
๒.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗๗	๒๐,๕๙๖,๕๗๗	๑๙,๐๙๐,๒๗๗	๑,๕๐๖,๓๐๐
ผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๘๒	๒๗,๓๙๖,๔๗๗	๒๔,๘๐๙,๓๖๗	๒,๕๘๗,๑๑๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๘๒ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณจำนวน ๑๘๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ วงเงินที่ได้รับจัดสรรได้มาจากเงินงบประมาณและเงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง ๒๗,๓๙๖,๔๗๗ บาท

๒. ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ ๒

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (โครงการ)	คิดเป็นร้อยละ
๑.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๕	๒.๗๗
๒.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗๗	๙๗.๒๕
รวม	๑๘๒	๑๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยกัน ๒ วิธี คือ ๑. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๗๗ โครงการ ๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๕ โครงการ รวมทั้งสิ้น ๑๘๒ โครงการ จำแนกเป็นตามวิธีการที่มีโครงการจำนวนสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๗๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๕ รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๗

๓. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ ๓

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
๑.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๕,๗๑๙,๐๙๐	๒๓.๐๕
๒.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๙,๐๙๐,๒๗๗	๗๖.๙๕
รวม	๒๔,๘๐๙,๓๖๗	๑๐๐.๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๒๔,๘๐๙,๓๖๗ บาท จำแนกตามวิธีการที่มีโครงการจำนวนสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๙,๐๙๐,๒๗๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๙๕ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๕,๗๑๙,๐๙๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๐๕

๔.ปัญหา อุปสรรค

กองคลัง งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ประสบปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยสรุปดังนี้

๔.๑ ปัญหาด้านผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้รับการพิจารณาให้ดำเนินก่อสร้างงานโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดนนั้น ทางผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการก่อสร้างล่าช้าทำให้มีการส่งมอบงานเกินกว่ากำหนด รวมไปถึงการเบิกจ่ายก็จะช้าตามไปด้วย

๔.๒ ด้วยหน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็น พ.ร.บ.ระเบียบและกฎกระทรวงที่หน่วยงานราชการต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างล่าช้า เพราะต้องศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกฎหมายดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง ไม่เกิดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน หรือหากเกิดข้อผิดพลาดก็หาทางแก้ไขให้ถูกต้องโดยเร็วที่สุด

๕.ข้อเสนอเพื่อพิจารณาและปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๕.๑ สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและกฎกระทรวงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ ให้กับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและการเบิกจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และจัดทำโครงการต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ สร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานด้วย มิใช่เพียงแต่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุที่ต้องมีความรู้ความเข้าใจในด้านนี้ แต่ทุกคนในองค์การควรมีความรู้พื้นฐาน เนื่องจากบุคลากรบางคนต้องดำเนินการตามงานโครงการต่าง ๆ ของตน เช่น การขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ การขออนุมัติจ้างถ่ายเอกสาร ของแต่ละโครงการ ซึ่งมีรายละเอียดต่าง ๆ ก่อนจะส่งมาให้เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตาม พ.ร.บ.ระเบียบและกฎกระทรวงอย่างถูกต้อง ครบถ้วนมากที่สุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวปิวิณา ทิมิศรี)
เจ้าพนักงานพัสดุนานาญงาน



(นางสาวจารุณี บุญประสม)
ผู้อำนวยการกองคลัง
รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายเฮม ภูนอก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน