

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน อำเภอประเทาย จังหวัดนครราชสีมา

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๑.	ด้านการสรรหา	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ อบต.เมืองโดน	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตำแหน่ง นักจัดการงานช่าง ปก/ชก ๑ อัตรา	-ไม่ใช้งบประมาณ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๑.๒ การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	-ขอให้ กสด.เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา	-ไม่ใช้งบประมาณ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๑.๓ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	เลื่อนระดับ ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	-ไม่ใช้งบประมาณ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-ไม่มี
๒.	ด้านการพัฒนา	๒.๑ โครงการอบรมเพิ่มพูนทักษะการปฏิบัติงานให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.เมืองโดน	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.เมืองโดน จำนวน ๓๕ คน ได้รับการอบรม และมีทักษะและความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	๑๕๐,๐๐๐	วันที่ ๒๐-ถึงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘	-ไม่มี
		๒.๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลของ อบต.	โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเสริมสร้างประสิทธิภาพข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๔,๕๐๐.- (ค่าลงทะเบียน)	วันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๒.๓ การประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์ มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้ประกอบในการจัดส่งเข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน ๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๑ มี.ค.๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘)	-ไม่มี
		๒.๔ การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	มีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรผ่านระบบ Google form ครบทั้ง ๒๑ คน	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๓.	ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	<p>๓.๑ การบันทึก แก๊ซ ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๒ การปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๓.๓ การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่าง เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบ การปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน</p>	<p>- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง รวมจำนวน ๑๒ ครั้ง</p> <p>-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง การเลื่อนขั้นเงินเดือนและคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน และมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>-ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>-มีการประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการประเมินดีเด่น</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ - ๓๑ มี.ค.๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘)</p> <p>ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)</p> <p>ครั้งที่ ๑ (๑๐ เมษายน ๒๕๖๘) ครั้งที่ ๒ (๖ ตุลาคม ๒๕๖๘)</p>	<p>-ไม่มี</p> <p>-ไม่มี</p> <p>-ไม่มี</p> <p>-ไม่มี</p>

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
		๓.๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนรวมในการทำงาน	-จัดกิจกรรม ๕ ส. ทุกวันศุกร์แรกของเดือน โดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง -จัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ทุกวันพุธ โดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	-ไม่มี -ไม่มี
๔.	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างรับทราบและประพฤติ ปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ๔.๒ ผู้บังคับบัญชาขอมอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับ บัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง การควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับ บัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔.๓ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อห้าม ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษาวินัยให้พนักงาน ส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างรับทราบและ ถือปฏิบัติ ๔.๔ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔.๕ โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน ดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	- แจ้งให้บุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น - จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและการมอบหมาย หน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้ สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง - แจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึงข้อห้าม ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษา วินัยให้พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง - บุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการฯ - บุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการฯ ประกาศรายชื่อ และมอบประกาศเกียรติบัตรให้แก่ผู้ที่ได้รับการ คัดเลือก	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ ๕,๘๕๐.- บาท -ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	-ไม่มี -ไม่มี -ไม่มี -ไม่มี